**Додаток 2**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням 19 сесії 8 скликання**

**(дев’яте пленарне засідання)**

**Тростянецької міської ради**

**№ 565 від 22 серпня 2024 року**

**Міський голова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юрій БОВА**

**АКТ   
приймання-передачі документів**

**комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок)**

**«Червона шапочка» Тростянецької міської ради**

22 серпня 2024 року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени комісії з реорганізації юридичної особи - комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради, створеної на підставі рішення 19 сесії 8 скликання (шосте пленарне засідання) Тростянецької міської ради від 21.06.2024 року №416 «Про реорганізацію юридичної особи – комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради шляхом приєднання до закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – закладу дошкільної освіти №2 Тростянецької міської ради», рішення 19 сесії 8 скликання (сьоме пленарне засідання) Тростянецької міської ради від 12.07.2024 року №466 «Про внесення змін до рішення 19 сесії 8 скликання (шосте пленарне засідання) Тростянецької міської ради від 21.06.2024 року №416 «Про реорганізацію юридичної особи – комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради шляхом приєднання до закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – закладу дошкільної освіти № 2 Тростянецької міської ради»,у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| Голова комісії | Зубова Анна Павлівна – в.о. начальника відділу освіти Тростянецької міської ради; |
| Члени комісії | Команова Ольга Вікторівна - директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради; |
|  | Вадюнка Вікторія Миколаївна - в.о. директора закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – закладу дошкільної освіти №2 Тростянецької міської ради; |
|  | Столяренко Сергій Олександрович – головний бухгалтер відділу освіти Тростянецької міської ради; |
|  | Петруша Віта Романівна – провідний спеціаліст відділу освіти Тростянецької міської ради; |
|  | Гаврилович Світлана Миколаївна – юрист відділу освіти Тростянецької міської ради, |

склали цей акт про наступне:

закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів - закладу дошкільної освіти №2 Тростянецької міської ради, який є правонаступником всього майна, прав та обов’язків комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради передаються наступні документи:

1. Особові справи працівниківкомунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради, а саме**:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Прізвище, ім’я,**  **по батькові працівника** | **Посада** | **Кількість аркушів у справі** | **Примітки** |
| 1 | Демченко Ганна Олександрівна | вихователь | 12 |  |
| 2 | Мельникова Наталія Іванівна | вихователь | 23 |  |
| 3 | Коробейник Анна Миколаївна | помічник вихователя | 11 |  |
| 4 | Мірошниченко Ольга Василівна | помічник вихователя | 8 |  |
| 5 | Гришачкіна Валентина Олексіївна | завгосп | 10 |  |
| 6 | Савицька Людмила Михайлівна | кухар | 4 |  |
| 7 | Павловський Віктор Петрович | сторож | 10 |  |
| 8 | Савченко Олександр Миколайович | сторож | 7 |  |

Всього прийнято-передано 8 ( вісім ) особових справ.

Особові справи звільнених педагогічних працівників (архів) 9 (дев’ять) особових справ

Особові справи звільнених працівників (архів) 28 (двадцять вісім) особових справ.

1. Трудові книжки працівників комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради, а саме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Прізвище, ім’я,**  **по батькові працівника** | **Серія та номер трудової книжки** |
| 1 | Демченко Ганна Олександрівна | АХ №105912 |
| 2 | Мельникова Наталія Іванівна | БТ-І №9943635 |
| 3 | Коробейник Анна Миколаївна | АЕ №809939 |
| 4 | Мірошниченко Ольга Василівна | АК №369513 |
| 5 | Гришачкіна Валентина Олексіївна | БТ-І №5148823 |
| 6 | Савицька Людмила Михайлівна | БТ-І №9086554 |
| 7 | Павловський Віктор Петрович | УКР №1354903 |
| 8 | Савченко Олександр Миколайович | АЕ №243162 |

Всього прийнято-передано 8 ( вісім) трудових книжок.

1. Журнал обліку особового складу посадових осіб закладу на 44 аркушах.
2. Журнал обліку видачі трудових книжок і вкладишів до них на \_95 аркушах. (індекс справи 01.28)
3. Документація:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування | Індекс справи | Кількість |
|  | Колективний договір, укладений між адміністрацією закладу дошкільної освіти та трудовим колективом | 01-30 | 1 |
|  | План роботи закладу освіти на навчальний рік | 01-09 | 5 |
|  | Книга протоколів засідань педагогічної ради | 01-19 | 2 |
|  | Книга наказів з основної діяльності | 01-02 | 1 (2005-2006)  1 (2006-2008)  1 (2008-2013)  11 (2014-2024) |
|  | Книга наказів з адміністративно-господарських питань | 01-03 | 11(2014-2024) |
|  | Книга наказів з кадрових питань | 01-04 | 11 (2014-2024)  1 (2011-2013)  1 (2007-2011)  1 (2001-2007) |
|  | Журнал реєстрації наказів з основної діяльності | 01-06 | 1 (2014-2024) |
|  | Журнал реєстрації наказів з адміністративно-господарських питань | 01-05 | 1 |
|  | Журнал реєстрації наказів з кадрових питань | 01-07 | 1 (2014-2024) |
|  | Техпаспорт на будівлю ЗДО | 01-14 | 1 |
|  | Журнал реєстрації вихідних документів | 01-34 | 1 |
|  | Журнал реєстрації вхідних документів | 01-33 | 1 |
|  | Книга обліку дітей ЗДО | 01-37 | 1 |
|  | Журнали обліку щоденного відвідування групи дітьми ЗДО | 04-02 | 2 |
|  | Документи з питань атестації робочих місць за умовами праці в ЗДО | 01-45 | 1(2010)  1(2015)  1(2021) |
|  | Штатні розписи | 01-23 | 1 |
|  | Медичні книжки працівників закладу | 02-03 | 9 |
|  | Журнал реєстрації інструктажів з пожежної безпеки | 01-43 | 1 |
|  | Документи та матеріали, акти розслідування нещасних випадків із здобувачами освіти | 01-11 | 1 |
|  | Журнал прибуття (вибуття) дітей ЗДО | 1-36 | 1 |

Документи передала: Документи прийняла:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга КОМАНОВА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вікторія ВАДЮНКА

**Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Анна ЗУБОВА**

**Члени комісії:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга КОМАНОВА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Вікторія ВАДЮНКА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій СТОЛЯРЕНКО**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віта ПЕТРУША**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Світлана ГАВРИЛОВИЧ**